

Regolamento per l'uso della Sala Conferenze di Clarisse Arte Approvato con deliberazione del CDA n.12-2016 del 2 dicembre 2016

ART. 1

La sala delle conferenze, posta al primo piano dell'edificio delle Clarisse in Via Vinzaglio 27 (Grosseto), denominata "Sala", con una capienza massima e di sicurezza di 30 (trenta) relatori inclusi (capienza massima ridotta per rispetto del distanziamento fisico), è destinata a riunioni e convegni di iniziativa della Fondazione Grosseto Cultura nell'ambito delle proprie competenze.

ART. 2

La concessione in uso per altri scopi, di seguito riportati, sempre nei limiti della Costituzione e delle leggi vigenti, può essere rilasciata dagli Uffici della Fondazione, in favore di Enti, Organizzazioni, Associazioni pubbliche o private, ad eccezione di formazioni politiche o di associazioni/enti ad esse direttamente riconducibili, che ne facciano specifica richiesta scritta (vedi modulo allegato), da presentare di norma 15 giorni prima della data per cui si richiede, una volta verificatane la disponibilità consultando il calendario (EVENTI CLARISSE ARTE E PRENOTAZIONI SALA CONFERENZE) nella home page (in basso a sinistra) del sito www.clarissearte.it.

ART. 3

Dalla domanda deve risultare la data per la quale si chiede l'uso della sala, la durata presumibile (in ore) dell'occupazione, la natura della manifestazione. La sala può essere concessa per riunioni e convegni di natura amministrativa, culturale, scientifica, economica e sociale. L'uso è concesso con le modalità riportate all'art. 6. La concessione, di norma, non può superare le due giornate al mese.

ART. 4

Ferma restando la priorità dell'utilizzazione istituzionale, in caso di concomitanza circa la data per cui è richiesto l'uso della sala, la precedenza è data dall'ordine di presentazione della domanda, salvo particolari casi sui quali potrà decidere il Presidente della Fondazione.

ART. 5

La sala è dotata di idoneo arredamento (che, a volte, comprende anche l'allestimento di opere d'arte), di impianti elettrici ed illuminazione, di riscaldamento, di video-proiettore e di collegamento internet attraverso gli strumenti informatici presenti ed il concessionario non può apportare alcune modifiche agli stessi e agli oggetti e apparati presenti in sala.

ART. 6

Il costo della sala è di **Euro 80,00** (oltre IVA 22%) per ogni giornata e di **Euro 50,00** (oltre IVA 22%) per metà giornata. L'importo deve essere versato alla Fondazione tramite bonifico bancario a favore di Fondazione Grosseto Cultura IBAN: **IT81T0885114302000000343468** e consegnato in copia agli uffici di Clarisse Arte, o presso la segreteria della Fondazione, Via Bulgaria 21, Grosseto. Nel caso previsto dal comma terzo dell'art. 3, ai costi riportati ai punti che precedono, **va aggiunta una somma forfettaria** quale rimborso per la custodia in orario straordinario **proporzionale alle ore necessarie** a garantire l'apertura della sala (come da Modulo di richiesta concessione locali) che verrà comunicata al momento della prenotazione. Il Presidente della Fondazione può concedere l'uso gratuito della sala mediante apposito decreto di patrocinio per particolari iniziative di rilevanza culturale o in caso di richieste presentate da soggetti che svolgono una significativa funzione sociale.

ART. 7

Nei corrispettivi di cui al precedente art. 6 sono compresi il canone dell'energia elettrica per l'illuminazione ed il collegamento alla rete internet ed eventuale riscaldamento nella stagione invernale.

ART. 8

Lo stesso concessionario, comunque, assume, ai sensi delle leggi civili vigenti, ogni responsabilità ed onere relativi ai danni che possono essere arrecati alla sala ed a quant'altro in dotazione durante l'utilizzazione della stessa da autodichiarare nella richiesta. Il concessionario è tenuto altresì a munirsi delle eventuali autorizzazioni che possono occorrere anche da parte delle Autorità di P.S. in relazione alla manifestazione indetta.

ART. 9

Il concessionario, con la semplice richiesta di concessione, si impegna a non usare la sala per scopi diversi da quelli indicati nella domanda di concessione, a non cedere ad altri l'uso della sala, al pieno rispetto delle norme indicate nel presente regolamento e comunque esonera la Fondazione, da ogni e qualsiasi responsabilità in dipendenza della sala stessa.

ART.10

Il concessionario, con la semplice richiesta di concessione, si impegna a non usare più di 30 sedie per il pubblico presente, a verificare che le sedie non siano poste accanto alle pareti rischiando di danneggiarne gli intonaci. Non è consentita la permanenza in piedi durante le iniziative culturali.



Al Consiglio di Amministrazione della Fondazione Grosseto Cultura

Modulo per la richiesta della Sala Conferenze di Clarisse Arte

• INFORMAZIONI GENERALI SUL RICHIEDENTE:

Richiedente _____

C. F. o P. Iva _____

Indirizzo _____

e-mail _____

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

Referente _____

Richiesta patrocinio Fondazione **SI** **NO**

• DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' CHE AVRANNO LUOGO NELL'AREA RICHIESTA

Titolo della iniziativa _____

Descrizione (conferenza, riunione, seminario etc) _____

• DATE E ORARI RICHIESTI

Dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____

• ATTREZZATURA RICHIESTA (mettere X nella parentesi)

Microfono () - Videoproiettore () - *si specifica che PC o lettore dvd saranno portati a cura del richiedente*

Il costo della sala è di **Euro 80,00** (oltre IVA 22%) per ogni giornata e di **Euro 50,00** (oltre IVA 22%) per metà giornata. L'importo deve essere versato alla Fondazione tramite bonifico bancario a favore di Fondazione Grosseto Cultura IBAN: **IT81T088511430200000343468** e consegnato in copia agli uffici di Clarisse Arte, o presso la segreteria della Fondazione, Via Bulgaria 21, Grosseto. Nel caso previsto dal comma terzo dell'art. 3, ai costi riportati ai punti che precedono, **va aggiunta una somma forfettaria** quale rimborso per la custodia in orario straordinario **proporzionale alle ore necessarie** a garantire l'apertura della sala (come da Modulo di richiesta concessione locali) che verrà comunicata al momento della prenotazione. Il Presidente della Fondazione può concedere l'uso gratuito della sala mediante apposito decreto di patrocinio per particolari iniziative di rilevanza culturale o in caso di richieste presentate da soggetti che svolgono una significativa funzione sociale.

AUTORIZZAZIONE: *Il/la sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti del Reg. GDPR 679/2016 sulla tutela dei dati personali, autorizza Fondazione Grosseto Cultura al trattamento dei propri dati e in particolare a inserire o conservare nel suo archivio elettronico o nella propria banca dati tutte le informazioni contenute nella presente richiesta.*

Grosseto, _____

Firma del richiedente _____

Il presente modulo potrà essere consegnato a mano o inoltrato via e-mail al seguente indirizzo: info@fondazionegrossetocultura.it

Seguirà nostra e-mail di conferma con l'indicazione dell'importo da versare.

Sala Conferenze Clarisse Arte
Via Vinzaglio, 27 - Grosseto

La sala delle conferenze, posta al primo piano dell'edificio delle Clarisse, ha una capienza massima di 30 persone relatori inclusi (capienza massima ridotta per rispetto del distanziamento fisico), è destinata a riunioni e convegni. La sala è dotata di idoneo arredamento (che, a volte, comprende anche l'allestimento di opere d'arte), di impianti elettrici ed illuminazione, di riscaldamento, di video-proiettore e di collegamento internet attraverso gli strumenti informatici.

